

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
Заседания педагогического совета

22.05.2024г.

№ 5

«Открытая книга опыта.....»

Председатель
Секретарь
педагогического совета
Присутствовали:

Мальшева Е.И.
Осипова С.Г.
21 чел. (список прилагается)

Повестка дня:

1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.
Выступление Е.И.Мальшевой, заместителя заведующего по УВР.
2. Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023/24 год: реализация ОП ДО с учетом ФОП ДО, оздоровление воспитанников, итоги готовности к обучению в школе, взаимодействие с родителями.
Выступление воспитателей.
3. Анализ работы специалистов: учителя -логопеда, педагога-психолога, музыкального руководителя, инструкторов по физической культуре.
Выступление специалистов.
4. Анализ результатов мониторинга инфраструктуры РППС детского сада за 2023/24 учебный год.
Выступление Е.И.Мальшевой, заместителя заведующего по УВР.
5. Достижения педагогического коллектива: аттестация, конкурсы, обучение.
Выступление Е.И.Мальшевой, заместителя заведующего по УВР.
6. Ознакомление, обсуждение и принятие плана реализации летней оздоровительной кампании МБДОУ № 6 на 2024 год.
Выступление Е.И.Мальшевой, заместителя заведующего по УВР.

РЕШИЛИ:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2023/2024 учебный год удовлетворительной.
2. Повысить качество взаимодействия педагогов и учителя-логопеда в вопросах автоматизации звуков у детей.
Срок: в течение 2024/2025 учебного года.
Ответственные: учитель-логопед; педагоги.
3. Педагогу- психологу Т.Н.Белко:
- включить в план работы на 2024/2025 учебный год проведение психогимнастики с воспитанниками.
- активизировать в 2024/2025 учебном году работу с педагогами в рамках оказания консультативной помощи.
4. Утвердить план летней оздоровительной работы.
5. Организовать взаимодействие с родителями воспитанников в рамках мероприятий по утвержденному плану летней оздоровительной работы.
Срок: до окончания летнего периода.
Ответственные: воспитатели групп.
6. Подготовить проект плана работы ДОО на 2024/2025 учебный год с учетом приоритетных направлений.
Срок: 25 августа 2024 года.
Ответственный: заместитель заведующего по УВР.